



FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

| Datos de la asignatura | |
|------------------------|---|
| Nombre completo | Finanzas corporativas avanzadas |
| Código | E000011594 |
| Título | Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA) por la Universidad Pontificia Comillas |
| Impartido en | Máster Universitario en Administración de Empresas (MBA) [Primer Curso] |
| Nivel | Postgrado Oficial Master |
| Cuatrimestre | Semestral |
| Créditos | 3,0 ECTS |
| Carácter | Optativa |
| Departamento / Área | Departamento de Gestión Financiera |
| Responsable | Oscar Marcos Mallo |

| Datos del profesorado | |
|-----------------------|------------------------------------|
| Profesor | |
| Nombre | Óscar Marcos Mallo |
| Departamento / Área | Departamento de Gestión Financiera |
| Correo electrónico | omarcos@comillas.edu |

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

| Contextualización de la asignatura | | |
|------------------------------------|---|---|
| Competencias - Objetivos | | |
| Competencias | | |
| BÁSICAS | | |
| CB08 | Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. | |
| GENERALES | | |
| CG01 | Capacidades cognitivas de análisis y síntesis aplicadas a situaciones de negocios y problemáticas organizativas de gestión. | |
| | RA01 | Describe, relaciona e interpreta situaciones y planteamientos teóricos y prácticos. |
| | RA02 | Selecciona y analiza los elementos más significativos y sus relaciones en contextos diferentes. |



| | | |
|-------------|--|--|
| | RA03 | Identifica las carencias de información y la relevancia de la misma, estableciendo relaciones con elementos externos a la situación planteada. |
| CG02 | Gestión de la información y de datos como elementos clave para la toma de decisiones y la identificación, formulación y resolución de problemas empresariales. | |
| | RA01 | Conoce, utiliza y discrimina las diferentes fuentes de información sobre la materia (información de los mercados, difusores de información, páginas web, revistas especializadas, informes de analistas y otras) |
| | RA02 | Identifica la idoneidad de cada fuente en función de la finalidad de la misma. |
| CG03 | Resolución de problemas y toma de decisiones en los niveles estratégico, táctico y operativo de una organización empresarial, teniendo en cuenta la interrelación entre las diferentes áreas funcionales y de negocio. | |
| | RA01 | Dispone de la capacidad para tomar decisiones de forma autónoma entre alternativas y situaciones concretas. |
| | RA02 | Reconoce y sabe buscar alternativas en la resolución de problemas teóricos y prácticos. |
| | RA03 | Selecciona, analiza, resuelve y toma decisiones en casos prácticos basados en situaciones reales. |
| CG04 | Aplicación de conceptos y teorías a las organizaciones empresariales para descubrir nuevas oportunidades de negocio y lograr la generación de ventajas competitivas duraderas. | |
| | RA01 | Identifica y crea nuevas formas de aplicar los conocimientos adquiridos a la resolución de problemas prácticos. |
| | RA02 | Sabe establecer novedades e introducir nuevas ideas para la aplicación de la teoría a los casos prácticos. |
| CG05 | Capacidades interpersonales de escuchar, negociar y persuadir y de trabajo en equipos multidisciplinares para poder operar de manera efectiva en distintos cometidos, y, cuando sea apropiado, asumir responsabilidades de liderazgo en la organización empresarial. | |
| | RA01 | Sabe comunicar la situación de partida y las implicaciones de las decisiones empresariales en Contabilidad. |
| | RA02 | Es capaz de comunicarse de forma clara y precisa dependiendo del público objetivo de la información y los medios materiales de la misma. |
| | RA03 | Participa de forma activa en el trabajo de grupo compartiendo información, conocimientos y experiencias. |
| | RA04 | Se orienta a la consecución de acuerdos y objetivos comunes. |
| | RA05 | Contribuye al establecimiento y aplicación de procesos y procedimientos de trabajo en equipo. |
| | RA06 | Maneja las claves para propiciar el desarrollo de reuniones efectivas. |
| CG06 | Compromiso ético en la aplicación de valores morales y los de la organización frente a dilemas éticos y de responsabilidad social corporativa. | |



| | | |
|--------------------|--|--|
| | RA01 | Reflexiona y conoce los límites del comportamiento íntegro y acorde con los valores personales y profesionales del entorno cultural en el desarrollo de la aplicación práctica de los conocimientos de la asignatura. |
| | RA02 | Identifica en los ejercicios y casos prácticos las actuaciones profesionales que se corresponden con valores éticos. |
| | RA03 | Es honesto en actividades académicas y no es pasivo ante la deshonestidad de otros. |
| CG07 | Capacidad de gestión del tiempo con el objetivo de mejorar la efectividad personal y del equipo dentro del marco de las organizaciones empresariales, su entorno y su gestión. | |
| | RA01 | Planifica su trabajo personal de una manera viable y sistemática. |
| | RA02 | Se integra y participa en el desarrollo organizado de un trabajo en grupo. Planifica un proyecto complejo. |
| | RA03 | Gestiona su tiempo participando en la fijación de fechas de entrega, exámenes y asume las responsabilidades de cumplir los objetivos, plazos y trabajos acordados. |
| CG08 | Razonamiento crítico y argumentación acorde con la comprensión del conocimiento y del saber sobre las organizaciones empresariales, su contexto externo y su proceso de administración y dirección. | |
| | RA01 | Identifica, establece y contrasta las hipótesis, variables y resultados de manera lógica y crítica. |
| | RA02 | Revisa las opciones y alternativas con un razonamiento crítico que permita discutir y argumentar opiniones contrarias. |
| CG09 | Capacidad de aprendizaje autónomo para seguir formándose para aprender a aprender las habilidades cognitivas y los conocimientos relevantes aplicados a la actividad profesional y empresarial. | |
| | RA01 | Orienta el estudio y el aprendizaje de forma autónoma, desarrollando iniciativa y estableciendo prioridades en su trabajo. |
| ESPECÍFICAS | | |
| CE10 | Conocimiento y capacidad de utilizar las técnicas de valoración de activos, analizar y seleccionar inversiones, discernir fuentes de financiación, y diseñar e implantar las estrategias y técnicas financieras de gestión avanzada de la empresa. | |
| | RA01 | Conoce y comprende los diversos métodos de selección de inversiones, y tiene capacidad de elección del más adecuado y capacidad para aplicarlos en la toma de decisiones reales. |
| | RA02 | Conoce los conceptos teóricos sobre valoración de empresas (Flujo de Caja Libre, Coste de Capital) y los diferentes métodos de valoración de empresas existentes y es capaz de escoger de manera crítica, el o los métodos más apropiados en cada caso. Domina y aplica en la práctica los métodos del descuento de flujos de caja (DCF) y de los múltiplos. |
| | RA03 | Conoce las teorías existentes sobre como se puede crear o no valor a través de la política de endeudamiento: Teoría de Modigliani y Miller, Teoría del Equilibrio (Trade off); Teoría de la Jerarquía |



| | | |
|-------------|-------------|---|
| | | Financiera y Teoría Organiza |
| | RA04 | Conoce las teorías existentes sobre como se puede crear o no valor a través de las políticas de dividendos: Teoría de Modigliani y Miller y otras teorías sobre la política de dividendos. Conoce las variables a considerar en la definición de una política de dividendos. |
| | RA05 | Comprende los fundamentos de las operaciones de Fusiones y Adquisiciones, los motivos que las impulsan, los procesos para llevar a cabo esas operaciones y los factores que pueden hacerlas fracasar. |
| | RA06 | Conoce como dichas áreas se interrelacionan entre si para conseguir la estrategia de creación de valor por parte de la empresa. |
| CE11 | | Entender la contabilidad en un contexto globalizado: partiendo de las Normas Internacionales de Información Financiera, capacidad de diseñar y analizar los estados financieros consolidados para realizar un diagnostico económico-financiero e, identificando la situación existente, aplicar las políticas contables (impuestos, instrumentos financieros, etc.) más adecuadas para optimizar los recursos de la empresa y la viabilidad de determinados proyectos en la toma de decisiones de la empresa. |
| | RA01 | Conoce y aplica la problemática contable y los criterios de valoración de cada uno de los elementos patrimoniales que forman parte del activo, pasivo y neto de la empresa. |
| | RA02 | Comprende e interpreta y la información suministrada por los estados financieros de una empresa. |
| | RA03 | Elabora los principales estados financieros de una empresa. |
| CE12 | | Capacidad de elaborar y gestionar la información contable y financiera de una empresa mediante el uso de técnicas avanzadas de análisis y herramientas de control. |
| | RA01 | Conoce el tipo de información que suministra la contabilidad externa, las limitaciones que supone para determinadas decisiones de gestión empresarial y comprende la necesidad de una contabilidad interna de gestión. |
| | RA02 | Identifica las necesidades de información que precisan los usuarios internos de la contabilidad. |
| | RA03 | Es capaz de estructurar la información interna para la gestión. |
| | RA04 | Comprende el significado de los informes contables internos y sabe discriminar la información que contienen para decidir entre varias alternativas posibles. |

BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS

METODOLOGÍA DOCENTE

Aspectos metodológicos generales de la asignatura

RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO



COMILLAS

UNIVERSIDAD PONTIFICIA

ICAI

ICADE

CIHS

GUÍA DOCENTE

2022 - 2023

HORAS PRESENCIALES

HORAS NO PRESENCIALES

CRÉDITOS ECTS: 3,0 (0 horas)

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS