## FICHA TÉCNICA DE LA ASIGNATURA

Datos de la asignatura		
Nombre completo	Asesoramiento en Derecho Inmobiliario Privado	
Código	E000003416	
Título	Máster Universitario en Acceso a la Abogacía y la Procura por la Universidad Pontificia Comillas	
Impartido en	M.U. en Acceso a la Abogacía y la Procura y Máster de Formación Permanente en Abogacía Internacional [Primer Curso] Máster Universitario en Acceso a la Abogacía y la Procura [Primer Curso] Máster Universitario en Acceso a la Abogacía y la Procura y Máster Univ. en Propiedad Intelectual [Primer Curso]	
Nivel	Postgrado Oficial Master	
Cuatrimestre	Semestral	
Créditos	3,0 ECTS	
Carácter	Optativa	
Departamento / Área	Área de Derecho Civil Departamento de Derecho Privado	
Responsable	José Antonio Calleja	
Horario de tutorías	Previa cita	

Datos del profesorado		
Profesor		
Nombre	José Antonio Calleja Alija	
Departamento / Área	Centro de Innovación del Derecho (CID - ICADE)	
Correo electrónico	jacalleja@icade.comillas.edu	

## **DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA**

## Contextualización de la asignatura

## Aportación al perfil profesional de la titulación

Permite al alumno adquirir un conocimiento exhaustivo del asesoramiento jurídico-profesional en el ámbito del mercado inmobiliario, pudiendo asesorar jurídicamente a clientes que desarrollen su actividad en dicho ámbito o que contraten con empresas de dicho ámbito, conociendo y comprendiendo el concepto de conjunto inmobiliario, su regulación jurídica y de figuras similares como condominios y propiedad, los trámites jurídicos necesarios y sabiendo elaborar la documentación jurídica que se exige sobre conjuntos inmobiliarios.

## **Competencias - Objetivos**

## **Competencias**

## **Conocimientos o contenidos**



CC 3 (k)	Saber identificar los requerimientos de prestación y organización determinantes para el asesoramiento jurídico y la representación procesal.			
Competencias				
C 1 (c)	Conocer y ser capaz de integrar la defensa y la postulación de los derechos de los clientes en el marco de los sistemas de tutela jurisdiccional nacional e internacionales.			
Habilidades o destrezas				
HD 1 (a)	Poseer habilidades que permitan aplicar los conocimientos especializados adquiridos en el grado al ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas, así como en las funciones de asesoramiento.			
HD 16	Desarrollar conocimientos avanzados en materia de Derecho inmobiliario privado, para asesorar jurídicamente a clientes que desarrollen su actividad en dicho ámbito o que contraten con empresas de dicho ámbito			

## **BLOQUES TEMÁTICOS Y CONTENIDOS**

Contenidos – Bloques Temáticos			
Asesoramiento en Derecho inmobiliario privado			
1. El precontrato y los tratos preliminares en las operaciones inmobiliarias			
1.1. Compromisos de Confidencialidad			
1.2. Cartas de Interés			
1.3. "Heads of Terms" & "MOUs"			
1.4. Ofertas Vinculantes			
2. Fase de "Due Diligence" Legal en las operaciones inmobiliarias. Estructuración y diseño de las operaciones inmobiliarias			
3. Las arras, el depósito y el aval en una operación inmobiliaria			
4. La opción de compra de un activo inmobiliario			
5. La compraventa del inmueble			
6. Fórmulas de financiación inmobiliaria y garantías habituales en las financiaciones inmobiliarias			
7. El arrendamiento para uso distinto del de vivienda			
8. Introducción a las operaciones de "sale and lease-back"			
9. El derecho de adquisición preferente			
10. Complejos Inmobiliarios: la División Horizontal del Inmueble y la Comunidad de Propietarios			
11. Mecánicas de cierre para la implementación y ejecución de una operación inmobiliaria			

# **BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS**

## Bibliografía Básica

#### DÍEZ-PICAZO, L. y GULLÓN BALLESTEROS, A.

- Sistema de Derecho civil. Volumen III (Tomo 1) Derechos Reales en general. Posesión. Propiedad. El registro de la propiedad, Ed. Tecnos, Madrid 2016.
- Sistema de Derecho civil. Volumen III (Tomo 2) Derechos Reales en particular, Ed. Tecnos, Madrid 2016

NAVARRO MENDIZÁBAL, IÑIGO A., Derecho de Obligaciones y Contratos, Civitas Thomson Reuters, Pamplona 2011.

DÍEZ-PICAZO, L. Fundamentos del Derecho Civil Patrimonial I y IV, Civitas, Madrid, 2007 y 2010, respectivamente.

LACRUZ BERDEJO, JL (Dir.) Elementos del Derecho Civil II. Derecho de Obligaciones, Dykinson, Madrid, 2010

VVAA Mercado Inmobiliario: Una Guía Práctica (inversión, financiación, fiscalidad y aspectos legales). Ediciones Deusto. Coordinadores: Prosper Lamothe Fernández, y otros, Barcelona 2009.

VVAA Memento práctico - Inmobiliario 2015-2016, Francis Lefebvre, 2015

### **Bibliografía Complementaria**

Páginas web

Spanish Real Estate Press (www.realestatepress.es)

EPRA News (European Public Real Estate Association) (www.epra.com)

## **METODOLOGÍA DOCENTE**

## Aspectos metodológicos generales de la asignatura

### Metodología Presencial: Actividades

Lecciones de carácter expositivo sobre los principales requisitos y conocimientos para actuar profesionalmente en el asesoramiento en el ámbito del negocio inmobiliario.

Método del caso: supuestos reales planteados por el profesor, y debatidos, a fin de analizar las particularidades del asesoramiento y actuación profesional en el ámbito del negocio inmobiliario.

Se desarrollarán simulaciones de actuaciones profesionales en dichos ámbitos de asesoramiento profesional con el fin de analizar su contenido y tener una visión práctica de cada tema.

Adicionalmente se solicitará a los alumnos la redacción de escritos y documentos.

## Metodología No presencial: Actividades

Resolución de supuestos prácticos planteados por el profesor.

Trabajo práctico sobre los contenidos que integran la asignatura.

#### **RESUMEN HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO**

**HORAS PRESENCIALES** 



Sesiones Presenciales: A1. Lecciones de carácter expositivo en las que se presentan los principales contenidos de forma clara y estructurada. Esta actividad no podrá suponer más del 25-30% del tiempo total dedicado a las actividades presenciales.	Sesiones Presenciales: A2. Ejercicios y resolución de problemas planteados por el profesor a partir de lecturas, materiales y datos.			
10.00	20.00			
HORAS NO PRESENCIALES				
Trabajos Dirigidos: B3: Elaboración de documentos de carácter jurídico: dictámenes, demandas, contestaciones a demanda, etc.	Trabajos Dirigidos: B6. Aprendizaje cooperativo: asignación de los alumnos a grupos y planteamiento de una tarea que requiere compartir la información y los recursos con vistas a alcanzar un objetivo común.			
20.00	25.00			
	CRÉDITOS ECTS: 3,0 (75,00 horas)			

## **EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

Actividades de evaluación	Criterios de evaluación	Peso
Trabajo continuo	El alumno deberá participar en todos los trabajos, individuales o colectivos que, con un carácter eminentemente práctico, indique el profesor	40 %
Asistencia a clase	El alumno deberá asistir, como mínimo a un 80 % de las clases para poder valorar este item	10 %
Prueba final de contenidos de la asignatura	El profesor puede elegir entre la preparación previa por el alumno (ya sea con carácter individual o en grupo), entrega por escrito y discusión en clase de un caso práctico, o la realización en clase de un caso práctico individual, o examen de contenidos	50 %

## **Calificaciones**

La nota final deberá presentarse en forma numérica otorgándole una puntuación entre 0 y 10 puntos de acuerdo con la siguiente escala: 0-4'9 suspenso; 5-6'9 aprobado; 7-8'9 notable; 9-10 sobresaliente. La nota 10 (diez) no equivale por sí sola a la concesión de Matrícula de Honor.

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de **protección de datos de carácter personal**, le informamos y recordamos que puede consultar los aspectos relativos a privacidad y protección de datos <u>que ha aceptado en su matrícula</u> entrando en esta web y pulsando "descargar"

https://servicios.upcomillas.es/sedeelectronica/inicio.aspx?csv=02E4557CAA66F4A81663AD10CED66792